|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***TDE 9.SINIF*** | ***1.SINAV*** | ***2.SINAV*** |
| ***ÜNİTE*** | ***BECERİ ALANI*** | ***KAZANIMLAR*** |  | **SENARYO 1** | **SENARYO 2** | **SENARYO 3** | **SENARYO 4** | **SENARYO 5** | **SENARYO 6** | **SENARYO 7** | **SENARYO 8** | **SENARYO 9** | **SENARYO 10** |
| ***R O M A N*** | ***O K U M A*** | ROMAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir. | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.2.13.- Metni yorumlar. |  | **1** | **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |
| A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir. |  |  |  |  | **1** | **1** | **1** |  |  |  |
| A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar. |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar. | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| ***Y A Z M A*** | B.1.- Farklı türlerde metinler yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.4.- Yazacağı metni planlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***S Ö Z L Ü*** | C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 4.- Konuşma metnini planlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 7.- Konuşmasına uygun sunu hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 8.- Konuşma provası yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***İ L E T İ Ş İ M*** | C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 5.- Dinlediklerini özetler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | TİYATRO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***T İ Y A T R O*** | ***O K U M A*** | A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler. |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler. |  |  |  |  | **1** | **1** | **1** |  |  |  |
| A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |
| A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler. |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** |  |  |
| A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler |  |  |  |  | **1** | **1** |  |  | **1** |  |
| A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler |  |  | **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |
| A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler. | **1** | **1** | **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |
| A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir. | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.3.11.- Metni yorumlar. | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar. |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
| A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar. | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| ***Y A Z M A*** | B.1.- Farklı türlerde metinler yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.4.- Yazacağı metni planlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 4.- Konuşma metnini planlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***S Ö Z L Ü******İ L E T İ Ş İ M*** | C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar. | ***26 MART 2024 TARİHİNDE BAKANLIK TARAFINDAN ÜLKE GENELİNDE ORTAK YAPILACAKTIR.*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 7.- Konuşmasına uygun sunu hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 8.- Konuşma provası yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 5.- Dinlediklerini özetler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | BİYOGRAFİ - OTOBİYOGRAFİ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***B İ Y O G R A F İ******-*** | ***O K U M A*** | A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler. |  |  |  | **1** | **1** |  | **1** |  | **1** |  |
| A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar. |  |  |  |  | **1** |  |  | **1** |  | **1** |
| A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler. |  |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler. |  |  | **1** |  |  | **1** |  |  | **1** |  |
| A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler. |  |  | **1** | **1** |  | **1** |  |  |  |  |
| A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder. | **1** | **1** |  |  |  |  | **1** |  |  |  |
| A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler. |  |  |  |  |  | **1** |  |  | **1** | **1** |
| A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir. | **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.12.- Metni yorumlar. | **1** | **1** |  |  |  |  |  | **1** |  | **1** |
| A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar. |  |  |  | **1** | **1** |  | **1** | **1** |  |  |
| A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar. | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| ***Y A Z M A*** | B.1.- Farklı türlerde metinler yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.4. - Yazacağı metni planlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***O T O B İ Y O G R A F İ*** |  | B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***S Ö Z L Ü******İ L E T İ Ş İ M*** | C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 4.- Konuşma metnini planlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 7.- Konuşmasına uygun sunu hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 8. - Konuşma provası yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 5.- Dinlediklerini özetler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | MEKTUP - E-POSTA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***O K U M A*** | A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.12.- Metni yorumlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | B.1.- Farklı türlerde metinler yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***M E K T U P******- E******-******P O S T A*** | ***Y A Z M A*** | B.4.- Yazacağı metni planlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.5.- Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.6.- Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.7.- İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.11.- Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***S Ö Z L Ü******İ L E T İ Ş İ M*** | C.1. 1.- İletişim sürecini oluşturan ögeleri ve iletişimde dilin önemini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 3.- Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 4.- Konuşma metnini planlar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 8. - Konuşma provası yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 9.- Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 10.- Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 12.- Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 15.- Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 16.- Konuşmasında süreyi verimli kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.1. 17.- Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 5.- Dinlediklerini özetler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | GÜNLÜK - E-BLOG |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***G Ü N L Ü K******-*** | ***O K U M A*** | A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik ögeleri belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***E******- B L O G*** |  | A.4.12.- Metni yorumlar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Y A Z M A*** | B.1.- Farklı türlerde metinler yazar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.2.- Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.3.- Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***TOPLAM SORU SAYISI*** |  | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** | **10** |